

Parcours vers les métiers du Tertiaire

Titres professionnels de niveau 4 et 5

Action 16818



Lieu de formation	Elan Formation 51 avenue Saint Remy – 57600 FORBACH 6 rue des Américains – 57500 SAINT AVOLD 3 rue Jacques Roth – 57200 SARREGUEMINES
Dates de formation	Du 13 février 2023 au 31 mai 2024 35 heures / semaine - Du lundi au vendredi De 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00
Durée	Parcours modulable individualisé en fonction des besoins, en alternance avec des périodes d'application pratique en entreprise (stages).
Prérequis et population concernée	Demandeur d'emploi ou inscrit en Mission Locale ayant validé son projet professionnel. Motivation à suivre la formation dans sa totalité. Expérience dans le domaine du Secrétariat souhaitée Statut du stagiaire : Action agréée au titre de la rémunération (ARE ou Docapost) et de la protection sociale.
Nombre de places	30 places
Objectifs pédagogiques et sorties visées	Action de formation) visant la qualification des titres professionnels suivants : Niveau 4 : <ul style="list-style-type: none"> • Secrétaire-Assistant • Secrétaire-Comptable • Secrétaire Assistant Médico-Social Niveau 5 : <ul style="list-style-type: none"> • Gestionnaire de Paye <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Les REAC (Référentiel Emploi Activités Compétences) des Titres peuvent être téléchargés sur le site : www.elan-formation.fr</p> </div> <p>Sorties visées : obtention du diplôme et/ou retour en emploi durable et/ou contrat en alternance.</p>
Programme	Programme de formation totalement individualisé en fonction du niveau de départ du candidat : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Techniques de Recherche d'Emploi (TRE) ▪ Construction du Dossier Professionnel ▪ Programme conforme au référentiel de chaque titre professionnel visé
Moyens pédagogiques et supports	Formation active et participative, comprenant des exercices pratiques et des études de cas. Les supports de cours et exercices sont donnés, expliqués et corrigés par un formateur salarié d'Elan de manière individualisée. Un poste informatique mis à disposition par stagiaire. Modalité de formation mixte (présentiel et distanciel)
Info & Inscriptions	Renseignements : Pôle Emploi, Mission locale, CAP EMPLOI ou téléphoner à ELAN
Adresse de l'Information Collective	Informations collectives tout au long de l'année Passage de tests de positionnement avant entrée en formation (prévoir une demi-journée) et entretien de motivation. Se présenter avec un CV.
Partenaires	     