

# Parcours vers les métiers du Tertiaire

## Titres professionnels de niveau 4 et 5

### Action 16736



<b>Lieu de formation</b>	Elan Formation 32 avenue de Professeur René Leriche – 67500 HAGUENAU 12 rue du Zornhoff – 67700 SAVERNE Locations temporaires à Sarrebourg, Wissembourg, Sarre-Union, Bitche
<b>Dates de formation</b>	<b>Du 17 janvier 2024 au 2 juin 2025</b> 35 heures / semaine - Du lundi au vendredi De 8h30 à 12h00 et de 13h30 à 17h00
<b>Durée</b>	Parcours modulable individualisé en fonction des besoins, en alternance avec des périodes d'application pratique en entreprise (stages).
<b>Prérequis et population concernée</b>	Demandeur d'emploi ou inscrit en Mission Locale ayant validé son projet professionnel. Motivation à suivre la formation dans sa totalité. Expérience dans le domaine du Secrétariat souhaitée Bonne maîtrise de la langue française Statut du stagiaire : Action agréée au titre de la rémunération (ARE ou Docapost) et de la protection sociale.
<b>Nombre de places</b>	65 places
<b>Objectifs pédagogiques et sorties visées</b>	<p><b>Niveau 4 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secrétaire-Assistant – RNCP36804 (31/08/2025)</li> <li>• Secrétaire-Comptable – RNCP37123 (29/02/2028)</li> </ul> <p><b>Niveau 5 :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assistant de Direction – RNCP38667 (29/07/2029)</li> <li>• Assistant Commercial – RNCP35031 (29/10/2025)</li> <li>• Assistant Ressources Humaines – RNCP35030 (05/11/2025)</li> </ul> <p>Sorties visées : obtention du diplôme et/ou retour en emploi durable et/ou contrat en alternance. Titres professionnels délivrés par le Ministère du Travail du Plein Emploi et de l'Insertion.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Les REAC (Référentiel Emploi Activités Compétences) des Titres peuvent être téléchargés sur le site :</p> <p style="text-align: center;"><a href="http://www.elan-formation.fr">www.elan-formation.fr</a></p> </div>
<b>Programme</b>	Programme de formation totalement individualisé en fonction du niveau de départ du candidat : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Techniques de Recherche d'Emploi (TRE)</li> <li>▪ Construction du Dossier Professionnel</li> <li>▪ Programme conforme au référentiel de chaque titre professionnel visé</li> </ul>
<b>Moyens pédagogiques et supports</b>	Formation active et participative, comprenant des exercices pratiques et des études de cas. Les supports de cours et exercices sont donnés, expliqués et corrigés par un formateur salarié d'Elan de manière individualisée. Un poste informatique mis à disposition par stagiaire. Modalité de formation mixte (présentiel et distanciel)
<b>Info &amp; Inscriptions</b>	Renseignements : France Travail, Mission locale, CAP EMPLOI ou téléphoner à ELAN
<b>Adresse de l'Information Collective</b>	Informations collectives : tout au long de l'année Passage de tests de positionnement avant entrée en formation (prévoir une demi-journée) et entretien de motivation. Se présenter avec un CV.
<b>Partenaires</b>	